Протокол № 1

заседания профсоюзного комитета

ППО МБОУ «СОШ № 56 им.П.П.Балюка»

от 31.08. 2020 года

Избрано в состав профкома: 9 человек.

Присутствовало: 9 человека.

Председательствующий: Бисултанова З.А.. – председатель ППО.

**Повестка дня**

1. О подготовке учреждения к новому учебному году. Первоочередные мероприятия.
2. О распределении учебной нагрузки.
3. Утверждение плана работы ППО, уполномоченных по направлениям, профоргруппы на 2020-2021 г.
4. **Слушали:** заместителя по хоз.части Сулейманова К.С. Он отчитался перед профкомом о том, как прошли работы по подготовке МБОУ к новому учебному году. План намеченных мероприятий полностью выполнен. Все помещения утеплены. Аналогичная работа проведена и в холле, коридорах. Особую признательность необходимо выразить всем учителям школы, которые приняли активное участие во всех трудовых мероприятиях.
5. Слушали: выступила Бисултанова З.А..., председатель ППО, которая познакомила членов профкома с тарификацией на новый учебный год. отметила, что учебная нагрузка у всех педагогов средняя, в среднем 1,5 ставки, поэтому с каждым педагогическим работником проведена индивидуальная беседа и получено согласие на работу с нагрузкой более 1 ставки. Председатель говорила о соблюдении законодательства при составлении тарификации, расписания на 2020-2021 учебный год.

ПОСТАНОВИЛИ:

1.Тарификацию на 2020 -2021 учебный год принять.

Голосование: «за» 9 , «против» 0 «воздержались» 0 ***принято единогласно***

1. Слушали: выступила председатель ППО Бисултанова З.А.., которая ознакомила всех присутствующих с планами работы ППО, уполномоченных по направлениям, профоргруппы на 2020-2021 г.

Решили: Вынести на утверждение все представленные планы**.**

Голосование: «за» 9 , «против» 0 «воздержались» 0. ***принято единогласно***

**Председатель ППО Бисултанова З.А.**

Протокол № 2

заседания профсоюзного комитета

ППО МБОУ «СОШ № 56 им.П.П.Балюка»

от 08.09. 2020 года

Избрано в состав профкома: 9 человек.

Присутствовало: 9 человека

Председательствующий: Бисултанова З.А..– председатель ППО.

**Повестка дня**

1. Утверждения плана и руководителя профсоюзного кружка.
2. Подготовка к профессиональному празднику «Дню учителя».
3. Оформление профсоюзного уголка.
4. Сверка учета членов профсоюза.
5. Слушали: председателя ППО. Была предложена кандидатура руководителя кружка, а также был представлен план занятий кружка. Предложенную кандидатуру руководителя - Бисултановой З.А... была принята единогласно.

Решили: утвердить план работы профсоюзного кружка и руководителя кружка Бисултанова З.А.

1. **Слушали:** Кагирову Х.А.., уполномоченный по организационно-массовой работе, предложила организовать мероприятие в связи с праздником «День учителя».

**Проголосовали:** «единогласно»

**Решили:** Снять денежные средства на организацию мероприятия за счет профсоюзных взносов в сумме 20000 (двадцать тысяч ) рублей.

1. Слушали: уполномоченного по информационной работе. Она отметила в своем выступлении о значимости поступления информации для членов профсоюза. В связи с этим есть необходимость обновления профсоюзного уголка.

Решили: всему активу рассмотреть вопрос по освещению работы в своем направлении и содействие в обновлении информации профсоюзного уголка.

1. **СЛУШАЛИ:** председателя ППО о необходимости выверки электронной базы данных для дальнейшего составления статистического отчета, социального паспорта ОУ с учетом произошедших изменений в коллективе. Членство на сегодняшний день составляет 100 %, 162 члена профсоюза.

**Решили:**

1.Утвердить электронную базу данных, статистический отчет, социальный паспорт ОУ.

Председатель ППО

**Протокол № 3**

заседания профсоюзного комитета

ППО МБОУ «СОШ № 56»

от 15.09. 2020 года

Избрано в состав профкома: 9 человек.

Присутствовало: 9 человека

Председательствующий: Бисултанова З.А.. – председатель ППО.

Повестка дня:

1. Заявление Мециговой Ф.С. члена ФСПУ о получении займа.

Слушали: председателя ППО Бисултанову З.А.. Она представила заявление члена Профсоюза, учителя начальных классов Мециговой Фаризы, которая просит выдать займ ФСПУ в размере 60 тысяч рублей. Фариза Яхъяевна состоит в Фонде 2018 года, выплачивает каждый месяц по 500 рублей.

Решили: ходатайствовать перед правлением ФСПУ о выдачи займа Мецигвой Ф.Я. в размере 60 тысяч ( шестьдесят тысяч ) рублей.

**Председатель ППО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_З.А.Бисултанова**

**Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_П.В.Налаева**

**Протокол № 4**

заседания профсоюзного комитета

ППО МБОУ «СОШ № 56»

от 08.10. 2020 года

Избрано в состав профкома: 9 человек.

Присутствовало: 9 человека

Председательствующий: Бисултанова З.А.. – председатель ППО.

Повестка дня:

1. Составление и утверждение социального паспорта.
2. О соблюдении техники безопасности по охране труда и улучшений условий труда .
3. Обеспечение электронной базы данных численного и качественного состава членов профсоюза. Отчет уполномоченный по организационно-массовой и уставной работе.
4. **Слушали**: председателя ППО Бисултанову З.А.. Она представила данные социального паспорта на 2020 год. Всего работников 159, из них мужчин – 39, женщин – 120. Всего работников нуждающихся в санаторно-курортном лечении – 37 человек. Средняя заработная плата составляет 19.250 рублей. Аттестовано всего 13 человек.

**Решили:** утвердить социальный паспорт на 2018 год.

1. **Слушали:** уполномоченного по информационной работе и обеспечению гласности Эзербаеву Л.У.. Она ознакомила присутствующих о предстоящих Профсоюзных районных конкурсах в октябре месяце «Лучший уполномоченный ППО по информационной работе». Поступило предложение принять участие в этом конкурсе. Подготовить необходимый материал для участия.

**Решили:** принять участие в конкурсе. Оказать содействие в подготовке материалов для конкурса. Оформить страничку на электронном сайте организации.

1. **Слушали:** уполномоченного по охране труда. Он ознакомил присутствующих с соглашением по охране труда на 2018 г., как будет осуществляться контроль за соблюдением по охране труда и состоянием работы по охране труда.

**Решили.** принять соглашение по охране труда.

**Слушали:** Кагирову Х.А. - уполномоченного по организационно-массовой и уставной работе. . «Работа в первичной профсоюзной организации ведется по укреплению организационного единства профсоюзной организации, увеличению профсоюзного членства, мотивации членства в организации.

Ведется разъяснительная работа о правах и обязанностях членов профсоюза. Ведется вся профсоюзная документация, и осуществлялся контроль за полнотой уплаты членских взносов и их своевременных перечислением, вносится предложение на заседании профкома:

* об организации проверки исполнения решений вышестоящего профсоюзного органа по вопросам организационно-массовой работы;
* о привлечении к ответственности члена профсоюза, допустившем нарушение устава организации;
* другие вопросы внутрисоюзной работы.

Обеспечивается электронная база данных численного и качественного состава членов профсоюза, ведется регулярная работа по обновлению учетных карточек и соблюдению других уставных норм приема и учета членов профсоюза.

**Решили:** работу уполномоченного считать удовлетворительной.

Председатель ППО Бисултанова З.А.