

Департамент образования
Мэрии г. Грозного
**Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная
школа №56 им. П.П. Балюка»
г. Грозного
(МБОУ «СОШ №56
им. П.П. Балюка» г. Грозного)**

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №56
им. П.П. Балюка» г. Грозного
_____ З.Р. Зубайраева

Приказ № 19/01-11 от 21.02.2025г.

ПОЛОЖЕНИЕ

№ 6/п-3

**о средневзвешенной системе
оценки
планируемых результатов
в МБОУ «СОШ №56
им. П.П. Балюка» г. Грозного**

1. Общие положения

1. Положение о средневзвешенной системе оценки планируемых результатов разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом РФ «Об образовании в РФ» от 29 декабря 2012 года №273 – ФЗ;
- Приказом Минобрнауки РФ от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- Методическими рекомендациями по реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, направленными письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 19.03.2020 №ГД – 39/04;

- Письма Минпросвещения России от 13 января 2023 г. N 03-49, о направлении Методических рекомендаций по системе оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- Постановления Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2024 года № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования»;
- с ориентировкой на федеральные образовательные программы общего образования (раздел «Система оценки достижения планируемых результатов по учебным предметам»), а также в соответствии с Уставом школы и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность и локальными нормативными актами школы.

1.1. Средневзвешенная система оценки планируемых результатов обучающихся представляет собой интегральную оценку результатов всех видов деятельности обучающихся в триместрах, полугодиях, а также ее учет при выставлении годовой отметки.

1.2. Средневзвешенная система оценки вводится во всех классах (2-11 классы) и параллелях с целью стимулирования и активизации текущей учёбы обучающихся, повышения объективности оценки их знаний, умений и навыков, обеспечения четкого оперативного контроля за ходом учебного процесса.

1.3. Средневзвешенная система оценки направлена на качественную подготовку обучающихся, глубокое усвоение ими изучаемого материала и включает всестороннюю оценку учебной деятельности учащихся в учебном году.

1.4. Средневзвешенная система оценки призвана повышать уровень объективности выставления итоговой отметки, усилив ее зависимость от результатов ежедневной работы на протяжении всего учебного года.

2. Организация работы по средневзвешенной системе оценки планируемых результатов

2.1. Средневзвешенная система оценки включает учет и подсчет баллов, полученных на протяжении всего учебного года за различные виды учебной деятельности (контрольная работа, самостоятельная работа, проверка ведения тетрадей и т.д.).

2.2. Формы контроля знаний и их количество определяются методическими объединениями учителей исходя из объема и содержания каждой учебной дисциплины, фиксируются в соответствующей учебной программе и доводятся до сведения обучающихся и родителей.

2.3. Одним из обязательных свойств средневзвешенной системы оценки является ее открытость — обучающиеся должны знать “вес” любой деятельности, знать, как можно получить максимальные баллы, за что они могут их потерять и т.д. Для выполнения этого свойства “таблица веса работ” и шкала перевода средневзвешенного балла в пятибалльную систему (приложение № 2) должна быть доступна обучающимся и родителям, они могут в любое время ознакомиться с правилами средневзвешенной системы оценки (см. Приложение 1, 2).

2.4. Входящая и итоговая контрольная работа проводится за учебный год, полугодие, триместр в форме зачета или письменной контрольной работы, может включать практические или лабораторные работы, ученический проект. Цель итоговой контрольной работы - определить полноту и качество усвоения каждым обучающимся всего программного материала, предусмотренного по предметам.

2.5. Текущая оценка знаний учитывается при определении итоговой (триместровой, полугодовой, годовой) отметки (см. Приложение 2).

2.6. Количество контрольных, проверочных и других подобных работ должно соответствовать календарно-тематическому планированию рабочей программы по предмету.

3. Срок действия Положения

3.1. Срок действия данного Положения до необходимости внесения изменений.

3.2. Положение утрачивает силу после принятия решения об утверждении новой системы оценки планируемых результатов обучающихся.

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете
МБОУ «СОШ №56 им. П.П. Балюка» г. Грозного
Протокол № 6 от 21.02. 2025г.

СОГЛАСОВАНО:

решением Управляющего совета
МБОУ «СОШ № 56 им. П.П. Балюка» г. Грозного
Протокол №4 от 21.02.2025 г.

Вес типовых работ по предметам учебного плана

Каждый ВИД ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (контрольная, самостоятельная работа, ответ на уроке, проверка тетрадей и т.д.) имеет свой собственный вес (коэффициент (К)), что позволяет рассчитывать средневзвешенную оценку и тем самым более объективно оценивать успеваемость обучающихся.

Возможные значения коэффициента - от 1 до 10

Учитывая вес типовых работ, на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования могут быть использованы следующие виды деятельности:

№п/п	Вид деятельности	Аббревиатура в электронном журнале	Коэффициент*
1.	Промежуточная аттестация	ПА	10
2.	Итоговая контрольная работа	ИКР	9
3.	Индивидуальный проект	Пр-т	8
4.	Административная контрольная работа	АКР	8
5.	Итоговый контрольный диктант	ИКД	8
6.	Контрольная работа	К/Р	7
7.	Диагностический работа	Д/С	7
8.	Контрольный диктант	КД	7
9.	Зачет	Зчт	6
10.	Модульный зачет	МЗ	6
11.	Корректированная работа	КОРР	6
12.	Изложение с элементами сочинения	И/С	6
13.	Самостоятельная работа	С/Р	6
14.	Коллективный проект	КПр	6
15.	Изложение	И	6
16.	Сочинение	СОЧ	6
17.	Диктант	Д	6
18.	Словарный диктант	СД	5
19.	Тест	Тест	5
20.	Практическая работа	ПР	5
21.	Проверочная работа	ПР	5
22.	Лабораторная работа	Л/Р	5
23.	Устное изложение	У/И	5
24.	Устное сочинение	У/С	5
25.	Сочинение по картине	СК	4
26.	Говорение	ГОВОР	4

27.	Письмо	ПИС	4
28.	Контрольное списывание	КС	4
29.	Математический диктант	М/Д	4
30.	Работа с контурными картами	К/К	3
31.	Аудирование	АУД	3
32.	Работа с таблицами	РСТ	3
33.	Наизусть	Наиз	3
34.	Диалогическая речь	ДИАЛ	3
35.	Доклад	ДОК	3
36.	Реферат	Реф	3
37.	Домашнее задание	Д/з	3
38.	Работа над ошибками	РНО	3
39.	Пересказ	ПЗ	3
40.	Ответ на уроке	ОТВ	3
41.	Устный счёт	У/с	2
42.	Чтение вслух	Чт/В	2

Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Итоговая контрольная работа (ИКР) — это тестовое или творческое задание, выполнение которого является окончательной оценкой знаний и умений учащегося по определенному предмету в конце учебного года, четверти или триместра.

Индивидуальный проект – учебный проект, выполняемый обучающимися в рамках одной или нескольких общеобразовательных учебных предметов с целью демонстрации достижений в самостоятельном освоении обучающимися содержания и методов избранных областей знаний и видов деятельности, способности проектировать и осуществлять целесообразную и результативную деятельность (учебно-познавательную, конструкторскую, социальную, художественно-творческую).

Административная контрольная работа — это проведение письменных и устных контрольных работ по инициативе членов администрации, которые проводятся в учебное время, с целью оценки какого - либо параметра учебных достижений ученика.

Итоговый контрольный диктант – это проверка усвоения обучающимися материала, изученного в течение длительного времени, например, (триместра) или полугодия.

Для итогового контрольного диктанта предпочтительнее текст, в котором нет слов на неизученные правила. Если же такие слова встречаются, то их нужно записать на доске.

Контрольная работа — это работа, в которой измеряется уровень знаний, навыков, умений или физических возможностей. Используется как средство для установления эффективности осуществления образовательной деятельности.

Контрольная работа может быть проведена в устной форме, на бумаге, с помощью компьютера, в контролируемой среде в течение определённого периода времени.

Контрольный диктант – это полностью самостоятельная работа обучающихся, в ходе которой они должны понять содержание текста и записать его без изменений и сокращений, без искажения смысла и без орфографических, пунктуационных и грамматических ошибок.

Корректированная работа – это работа, которая выполняется с целью передачи контрольной работы, написанной на оценку «неудовлетворительно» обучающимися, пропустившими контрольную работу по уважительной причине (при наличии подтверждающих документов).

Модульный зачет — это форма контроля знаний, которая проводится после изучения каждого модуля по определенному предмету. В отличие от обычного зачета, где несколько тем объединены в один тест, модульный зачет состоит из нескольких тестов, каждый из которых оценивает знания по определенной теме.

Изложение с элементами сочинения – это особый вид письменной работы, который требует от автора умения структурировать свои мысли и выражать их в понятной и логичной форме. Целью изложения с элементами сочинения является передача информации о конкретном предмете или явлении, а также выражение собственного мнения и аргументации.

Коллективный творческий проект — это специально организованный учителем и самостоятельно выполняемый обучающимися комплекс действий, завершающихся созданием творческого продукта, который предполагает свободный и нетрадиционный подход к оформлению результатов (журнал, театрализации, спортивные игры и т.д.).

Изложение – это творческое задание, по сути, пересказ. Если во время сочинения обучающийся излагает собственные мысли, то занимаясь написанием изложения, он излагает только что услышанную информацию.

Сочинение — это рассуждение на заданную тему, изложение своих эмоций и мыслей в тексте. Сочинения пишут с начальных классов — сначала это описание картин или вида из окна. В средней школе подросткам предлагают проанализировать литературные произведения и порассуждать на вечные темы: дружба и любовь, жизнь и смерть, выбор профессии. Школьники пишут сочинения не только по литературе, но и по истории, обществознанию и иностранным языкам.

Диктант – это вид орфографического упражнения, сущность которого для обучающихся состоит в записи воспринимаемого на слух предложения, слова, текста.

Практическая работа – это форма организации учебного процесса, направленная на выполнение обучающимися практического задания под руководством преподавателя. При этом у обучающихся формируются определенные умения и навыки, необходимые для выполнения конкретных видов практической деятельности.

Устное изложение - словесный метод, сочетающий изложение учебного материала в повествовательной форме с подробными пояснениями, сравнениями и сопоставлениями, обоснованиями, выводами закономерностей, решением задач (рассказ-объяснение).

Устное сочинение - оно представляет собой устный пересказ текста, сжатую и сокращённую интерпретацию услышанного или прочитанного и не предполагает рассуждений.

Сочинение по картине — это вид письменного задания, в котором нужно описать не литературное, а живописное произведение. В каждом классе свои требования к сочинению.

Говорение - представляет собой вид речевой деятельности, посредством которого (совместно со слушанием) осуществляется устное вербальное общение. Говорение может обладать различной сложностью, начиная с вербализации эмоциональных состояний с помощью простых восклицаний, названия предметов, ответов на вопросы и пр., кончая самостоятельным развернутым высказыванием.

Письмо – это написанный текст, посылаемый для сообщения чего-нибудь кому-нибудь. Одно из основных средств связи между гражданами, учреждениями, организациями и предприятиями. Общение на расстоянии.

Письмо (иностранный язык) – вид речевой деятельности, который имеет целью передачу информации в письменной форме в соответствии с ситуацией общения.

Контрольное списывание, как и диктант, – это способ проверки усвоенных орфографических и пунктуационных правил, сформированности умений и навыков. Здесь также проверяется умение списывать с печатного текста, обнаруживать орфограммы, находить границы предложения, устанавливать части текста, выписывать ту или иную часть текста.

Математический диктант — короткая письменная самостоятельная работа, во время которой дети воспринимают задание на слух (полностью или частично), решают его или записывают только ответ. Это система связанных между собой вопросов. Продолжительность — 10-15 минут.

Словарный диктант – это вид диктанта, при котором диктуются отдельные слова, а не предложения, что позволяет сконцентрировать внимание обучающихся на трудных орфограммах.

Зачёт — это форма проверки знаний обучающихся. В ходе зачёта учитывается не только уровень знания теории, но и результаты производственной практики, лабораторных работ.

Тест – это система заданий, позволяющих измерить уровень знаний, степень развития определенных психологических качеств, способностей. Это стандартизованное испытание, позволяющее количественно выразить оценку тех или иных результатов учебной деятельности студентов. Тестовые задания могут иметь самые разнообразные формы.

Проверочная работа - один из важных инструментов оценки знаний обучающихся, позволяющим проверить усвоение материала и подготовленность к продвижению в обучении. Организация проверочной работы требует определенной подготовки, так как от правильно выбранных заданий и методов оценки зависит точность результата.

Лабораторная работа – это такое средство обучения, при котором обучающиеся под руководством учителя и по заранее намеченному плану проделывают опыты или выполняют определенные практические задания и в

процессе их воспринимают и осмысливают новый учебный материал, закрепляют полученные ранее знания.

Работа с контурными картами – это работа с географическими картами. Они могут применяться при изучении нового материала, его закреплении, контроле знаний обучающихся, выполнении самостоятельных работ. Контурная карта позволяет вырабатывать у обучающихся разносторонние умения и навыки в получении как картографических, так и географических знаний.

Самостоятельная работа – это работа, которая выполняется без непосредственного участия преподавателя, но по его заданию, в специально предоставленное для этого время, при этом обучающиеся, сознательно стремятся достигнуть поставленные цели, употребляя свои усилия и выражая в той или иной форме результат умственных или физических (либо тех и других вместе) действий.

Аудирование - один из видов речевой деятельности, заключающийся в прослушивании и понимании текстов. Конечно, в первую очередь аудирование используется для обучения иностранным языкам. Оно тренирует умение воспринимать и понимать иностранную речь.

Работа с таблицами - система заданий, направленных на формирование умений работы с таблицами, должна включать задания, развивающие умения извлекать и анализировать информацию, представленную в таблице (умение читать), а также умение представлять необходимую информацию в виде таблицы.

Наизусть – метод заучивания устного или письменного текста, состоящий в выучивании его на память с последующим точным, дословным воспроизведением без текста.

Диалогическая речь - форма общения между двумя или более лицами, построенная на основе речевых высказываний и использовании различных выразительных средств. Для диалогической речи обязательным условием является наличие двух и более коммуникантов, в связи с этим данный вид речи сложно спрогнозировать и спланировать.

Доклад – небольшое сообщение по заданной теме. Главное в докладах, суметь передать свои знания, донести до слушателей определённую информацию так, чтобы они её усвоили. При подготовке доклада используется несколько источников (книги, журналы, электронные материалы).

Реферат - краткое изложение прочитанной книги, статьи и т. д. в письменном виде по выбранной теме (словарь иностранных слов). Реферат - своеобразный отчет о самостоятельном изучении материала, анализе теоретических источников и практической деятельности по выбранной теме. В реферате автор раскрывает суть исследуемой проблемы; приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее. Содержание реферата должно быть логичным; а изложение материала носить проблемно-тематический характер.

Домашнее задание – это задание, задаваемое учителем обучающемуся для самостоятельного выполнения после уроков. Главное назначение домашнего задания - осознание и закрепление пройденной на уроке темы, а также формирование практических навыков самостоятельного применения знаний.

Результатом выполнения учеником домашнего задания является домашняя работа.

Работа над ошибками — это работа обучающимися, направленная на анализ и исправление допущенных недочетов. Основной целью ее является разбор и проработка ошибок и неточностей, сделанных при выполнении проверяемого задания. Она обеспечивает дифференцированный подход к обучающимся, позволяет своевременно ликвидировать пробелы в знаниях и навыках детей, формирует умение систематизировать и обобщать, закреплять полученные знания.

Пересказ — один из важнейших видов работы, который объединяет все **предметы в школе**, как гуманитарные, так и технические. Обычно под пересказом понимают изложение прочитанного текста своими словами.

Устный счёт — математические вычисления, осуществляемые человеком без помощи дополнительных устройств (компьютер, калькулятор, счёты и т. п.) и приспособлений (ручка, карандаш, бумага и т. п.).

Ответ на уроке — это убеждающее выступление обучающегося. Это один из наиболее распространённых речевых жанров, используемых в школе.

Чтение вслух — мотивированный, опосредованный вид речевой деятельности, протекающий во внутреннем плане, нацеленный на извлечение информации из письменно фиксированного текста, протекающий на основе процессов зрительного восприятия произвольной кратковременной памяти и перекодировки информации.

Формула подсчета средневзвешенной оценки:

Средневзвешенное = Сумма произведений оценок на их К/ (Сумма К этим оценкам)

$$C_{вз} = \frac{O_1 * K_1 + O_2 * K_2 + O_3 * K_3 + O_4 * K_4}{K_1 + K_2 + K_3 + K_4}, \quad \begin{array}{l} \text{где } O - \text{оценка за вид} \\ \text{деятельности, а} \\ K - \text{коэффициент веса вида} \\ \text{деятельности.} \end{array}$$

Пример подсчета средневзвешенной оценки:

Пусть в течение четверти (триместра) было 2 контрольные работы (вес каждой - 7), одна практическая работа (вес - 3) и 1 ответ на уроке (вес - 2).

Обучающийся получил за контрольные работы «3», практическую работу выполнил на «3». За ответ на уроке - «5».

Если выписать оценки в ряд, получим: 3 3 3 5. По среднему баллу обучающийся претендует на "4" — $(3+3+3+5)/4 = 14/4 = 3,5 \approx 4$. Однако, если использовать вес оценок, то получим:

$$(3*7+3*7+3*3+5*2)/(7+7+3+2) = 61/19 = 3,21 \approx 3.$$

Очевидно, средневзвешенная оценка показывает более точный уровень успеваемости.

Пропуски (посещаемость) никак не учитываются при подсчете средневзвешенной оценки. На результат "взвешивания" влияют только отметки в журнале.

В случае пропуска тематического контроля (ПА, ИКР, к/Р и т.д.) обучающимся

без уважительной причины выставляется отметка «2». Отсутствие же обучающегося по уважительной причине в день проведения тематического контроля "н" в классный журнал не выставляется, а обучающийся обязан выполнить эту работу в сроки, установленные ОО.

Приложение № 2

Шкала перевода средневзвешенного балла в пятибалльную систему, применяемая при выставлении итоговых (триместровых и годовых) отметок

Баллы	Отметка
0 – 2,49	2
2,50 – 3,49	3
3,50 – 4,49	4
4,50 – 5	5